

Die Casagrande AG ist ein seit 1948 bestehendes Luzerner Familienunternehmen. Wir verkaufen in unseren 5 Filialen Souvenirs, Uhren, Kosmetik und Luxusgüter und beschäftigen rund 120 Mitarbeitende.

Für unseren Hauptsitz an der Grendelstrasse 6 in Luzern suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine Persönlichkeit als

## Alleinbuchhalter 60-80% (m / w)

### Ihre Aufgaben

- Selbstständige Führung der Finanzbuchhaltung mit Nebenbüchern
- Liquiditätsplanung und Bargeldmanagement
- Quartals-, Jahresabschlüsse und Vorbereitung der Revision
- Unterstützung HR bei Lohnbuchhaltung
- Controlling und Unterstützung der Geschäftsleitung bei finanztechnischen Fragen
- Mitarbeit bei Projekten

### Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung FA Finanz- und Rechnungswesen
- Mindestens 3 Jahre selbstständige Buchhaltungserfahrung
- Abacus-Kenntnisse in der Finanz-, Kreditoren- und Lohnbuchhaltung von Vorteil
- IT-Affinität
- Äusserst loyale und integre Persönlichkeit
- Strukturierte und exakte Arbeitsweise
- Verhandlungssicher in Deutsch, Erstellung von einfachen Dokumenten auf Englisch

### Wir bieten

- Selbstständige und abwechslungsreiche Tätigkeit mit grosser Eigenverantwortung
- Zentraler Arbeitsort nahe Bahnhof Luzern
- Gezielte Weiterbildungen
- Flexible Arbeitszeiten, Möglichkeit für Homeoffice
- Engagiertes, unkompliziertes Team

Bei Casagrande AG erwartet Sie ein Team, wo alle zupacken und selbstständig arbeiten, sich aber auch gegenseitig helfen und zur familiären Stimmung beitragen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Frau Maria Dätwyler, HR Verantwortliche freut sich auf Ihre vollständigen elektronischen Bewerbungsunterlagen. E-Mail: [jobs@casagrande.ch](mailto:jobs@casagrande.ch)

